

UNIONE DI COMUNI LOMBARDA
UNIONE DEL DELMONA
Fra i Comuni di Persico Dosimo e Gadesco Pieve Delmona

Prot. 1578 del 15.11.2018

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA, EX ART. 30 D.LGS. 31.03.2001, n. 165, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE A TEMPO PIENO (CAT. B3) DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO – AREA TECNICA MANUTENTIVA CON FUNZIONE DI OPERAIO, MURATORE, MANUTENTORE, CANTONIERE, AUTISTA SCUOLABUS E SEPPELLITORE, CON PATENTE D e CQC.

Scadenza presentazione domande:

SABATO 15 DICEMBRE 2018 ORE 11:30.

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione del Delmona n. 105 del 28.09.2018 inerente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 – Piano annuale 2019 nella quale è stata prevista l'assunzione a tempo indeterminato di due unità di Collaboratore (cat. B3);

Visto il decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'articolo 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

Dato atto che in data 09.11.2018 è stata avviata in Polis Lombardia la procedura di mobilità obbligatoria per n. 2 Collaboratori B3 – area servizi tecnici manutentivi con funzione di Operaio, muratore, manutentore, cantoniere, autista scuolabus e seppellitore con patente D e CQC;

Dato atto che Polis Lombardia con nota pervenuta al Protocollo Generale dell'Ente al n. 1527 in data 12.11.2018 ha reso noto che NON risultano soggetti aventi requisiti compatibili con il profilo richiesto;

Richiamata la propria determinazione n. 400 - 283 del 15.11.2018 di approvazione del relativo avviso di mobilità volontaria (ex art. 30 decreto legislativo 30.03.2001, n. 165) tra enti soggetti a vincoli in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato per n. 2 unità di Collaboratori a tempo pieno (cat. B3) da assegnare al settore tecnico manutentivo;

RENDE NOTO

che è indetta procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 unità di Collaboratori a tempo pieno (cat. B3) da assegnare al settore tecnico manutentivo.

A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei requisiti e titoli sotto indicati:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- essere inquadrato nella categoria e profilo professionale di cui all'oggetto (categoria B3) ed aver superato il periodo di prova;
- essere in possesso di patente D con CQC;
- non avere riportato condanne penali;
- non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;
- **essere in possesso del nulla osta incondizionato da parte dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento del dipendente con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzione a tempo indeterminato (data presunta assunzione il 01.01.2019):**
- impegno a fruire delle eventuali ferie residue dell'anno 2018 (comprese quelle degli anni precedenti) presso l'attuale ente di appartenenza;

B) MODALITA' – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

La domanda di ammissione, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1), deve essere inviata all'UNIONE DEL DELMONA presso il **Comune di Gadesco Pieve Delmona – Ufficio Protocollo – Via Roma 1 (ex s.s. 10 Km. 229,4) – 26030 Gadesco Pieve Delmona (CR), entro il termine perentorio delle ore 11:30 di sabato 15/12/2018 (farà fede a tal fine la protocollazione dell'Ente).**

La domanda può essere inoltrata mediante:

- consegna diretta al servizio protocollo dell'ente entro le ore 11.30 del giorno previsto per la scadenza della presentazione;
- trasmissione a mezzo **raccomandata uno (con consegna entro un giorno lavorativo)** spedita in tempo utile per il suo recapito entro il termine di scadenza del presente avviso (farà fede la data protocollazione dell'Unione del Delmona e NON quella dell'Ufficio Postale di spedizione);
- trasmissione tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC. La domanda andrà inviata al seguente indirizzo **unione.delmona@pec.regione.lombardia.it** e dovrà pervenire entro le ore 11:30 del giorno di scadenza del presente avviso. La domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare, **A PENA DI ESCLUSIONE**:

1. curriculum formativo professionale, datato e firmato, dal quale risultino eventuali corsi di formazione svolti e le esperienze lavorative effettuate presso le pubbliche amministrazioni;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. copia fotostatica di patente D e CQC;
4. **nulla osta incondizionato** da parte dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento del dipendente con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

Ai fini della presente procedura non saranno prese in considerazione le domande di trasferimento già in possesso dell'amministrazione. Pertanto, coloro che avessero già inoltrato domanda di trasferimento e siano tuttora interessati dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i termini indicati nel presente avviso.

C) ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda, da redigersi secondo il modello allegato, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.ii., quanto segue:

1. le complete generalità;
2. l'ente di appartenenza, il superamento del periodo di prova, l'inquadramento giuridico ed il profilo professionale posseduto, l'ufficio di assegnazione;
3. di non avere riportato condanne penali (o, in caso positivo, dichiarare quali);
4. di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso (o, in caso positivo dichiarare quali);
5. di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;
6. di essere in possesso di patente D con CQC;
7. essere in possesso del nulla osta incondizionato al trasferimento presso l'Unione del Delmona da parte dell'amministrazione di appartenenza con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato;
8. di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie residue entro la data di trasferimento presso l'Unione del Delmona;
9. la precisa indicazione della residenza (e del domicilio, se diverso dalla residenza), del recapito telefonico e dell'indirizzo e-mail;
10. di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente avviso di mobilità.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di mobilità per la presentazione della domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione del candidato dalla procedura.

D) ESAME DELLE DOMANDE E DELLE PROVE.

Le candidature saranno esaminate da apposita commissione che avrà a disposizione 30 punti attribuibili come segue:

- Valutazione del curriculum che tenga conto di eventuali qualifiche professionali o corsi di perfezionamento e delle esperienze lavorative autonome o presso privati o presso enti pubblici attinenti al posto da ricoprire: max 10/30
- Prova tecnico/pratica con colloquio finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali e delle conoscenze relative alle attività proprie del posto da ricoprire: max 20/30.

La prova tecnico/pratica con colloquio sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda di trasferimento.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno riportato un punteggio complessivo di almeno 21/30 e si procederà all'assunzione dei candidati che riporteranno il punteggio maggiore.

E) COMUNICAZIONI

L'ammissione alla prova tecnico/pratica con colloquio sarà comunicata all'indirizzo e-mail indicato dal candidato in sede di domanda. Sarà pertanto cura dei candidati verificare sulla propria e-mail l'arrivo di tale comunicazione. Con l'avviso saranno resi noti anche il luogo, la data e l'ora di effettuazione della prova con colloquio. I candidati non ammessi alla prova non riceveranno alcuna comunicazione personale.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di valido documento di identità e nel caso in cui non si presentassero saranno considerati rinunciatari.

F) RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Unione del Delmona si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché di non procedere alla copertura del posto oggetto della mobilità qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Il presente avviso non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Unione del Delmona, che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'ente.

G) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - NORME DI RINVIO

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità il candidato autorizza l'Unione del Delmona alla pubblicazione del proprio nominativo per tutte le procedure e

gli atti inerenti il presente avviso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dalla Legge 10.04.1991 n. 125 e ss.mm.ii.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Luisa Gorini.

Il presente bando di mobilità sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Unione del Delmona (accessibile dai siti:

- a) www.comune.persicodosimo.cr.it – home page – lato sinistro del video – **Unione di Comuni Lombarda “ Unione del Delmona – Albo Pretorio on-line;**
- b) www.comune.gadesco.cr.it – home page – parte alta del video – opzione **“Unione del Delmona” (4^ opzione a partire da “home”) “ Albo Pretorio on-line”**

nonché sulla pagina principale dei siti dei due predetti Comuni sino alla data di scadenza (15 DICEMBRE 2018).

Per eventuali informazioni contattare:

UFFICIO SEGRETERIA del Comune di GADESCO PIEVE DELMONA
segreteria@comunegadesco.it

Gadesco Pieve Delmona, li 15.11.2018



Il Segretario dell'Unione

d.ssa Luisa Gorini

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Luisa Gorini".

ALLEGATO 1– SCHEMA DI DOMANDA

All'Unione di Comuni Lombarda
Unione del Delmona
presso Comune di Gadesco Pieve
Delmona
Via Roma n. 1
26030 – Gadesco Pieve Delmona

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI (CATEGORIA B3) CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO CON FUNZIONE DI OPERAIO, MURATORE, MANUTENTORE, CANTONIERE, AUTISTA SCUOLABUS E SEPPELLITORE, CON PATENTE D e CQC.

Il/la sottoscritto/a _____

presa visione dell'avviso di mobilità approvato con determinazione n. _____ del _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 2 posti (categoria B3) da assegnare al settore tecnico manutentivo con funzione di operaio, muratore, manutentore, cantoniere, autista scuolabus e seppellitore, con patente D e CQC.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale connessa all'ipotesi di falsa dichiarazione

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____ (Provincia di _____) il _____

b) di essere residente a _____ (C.a.p. _____),

in Via/Piazza _____

Telefono _____ Cellulare _____ Casella di posta elettronica

(ove posseduta) _____

c) di avere il seguente recapito presso il quale dovranno pervenire tutte le comunicazioni relative alla selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

Indirizzo _____ N. civico _____

Città _____ Provincia _____ C.a.p. _____

Telefono _____ Cellulare _____ Casella di posta elettronica _____

d) di essere dipendente a tempo indeterminato presso _____ dal _____

con il profilo professionale di _____ Categoria giuridica _____

Categoria economica _____ e di essere assegnato al seguente ufficio/servizio _____

e) di aver superato con esito positivo il periodo di prova

g) di non avere riportato condanne penali

ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali: _____

h) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso

ovvero di avere i seguenti procedimenti penali e/o disciplinari in corso: _____

i) di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;

j) di essere in possesso di patente D con CQC;

k) essere in possesso del nulla osta incondizionato da parte dell'amministrazione di appartenenza al trasferimento del dipendente con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzione a tempo indeterminato;

l) che le eventuali ferie residue dell'anno 2018 (comprese quelle degli anni precedenti) saranno fruito interamente entro la data di trasferimento;

m) che le informazioni inserite nell'allegato *curriculum* corrispondono al vero;

n) di essere a conoscenza e di accettare in modo incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di procedura di mobilità;

o) di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi all'espletamento della presente selezione e, successivamente, per le finalità inerenti l'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Allega:

1. *curriculum* formativo professionale, datato e firmato;
2. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;

3. copia fotostatica della patente D con CQC;
4. **nulla osta incondizionato** da parte dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento del dipendente con l'espressa indicazione che trattasi di ente soggetto a vincoli in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato.

Luogo e data _____

Firma _____